



вул. Парково-Сирецька, 23,
Київ, Україна, 04112

+38 (044) 364 99 65
+38 (050) 402 88 88

office@ligapension.com
ligapension.com

ПЕНСІЙНИЙ КОНТРАКТ

№ _____

[Дата укладання]

ВІДКРИТИЙ НЕДЕРЖАВНИЙ ПЕНСІЙНИЙ ФОНД «ГАРАНТ-ПЕНСІЯ», (надалі – Фонд), від імені якого на підставі Договору про адміністрування пенсійного фонду №АПФ-2 від 07.05.2021р. діє ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АДМІНІСТРАТОР ПЕНСІЙНИХ ФОНДІВ «ЛІГА ПЕНСІЯ», (надалі – Адміністратор), в особі Директора Ящук Мирослави Віталіївни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та _____, що відповідно до законодавства України є фізичною особою (надалі – Вкладник), з іншої сторони, які надалі разом іменуються як «Сторони», а кожний окремо «Сторона», уклали цей Пенсійний контракт (надалі – Контракт) про наступне:

1. Предмет Контракту

1.1. Згідно Контракту Вкладник зобов'язується вносити пенсійні внески на користь Учасника на поточний рахунок Фонду: **№UA05320478000000026506277651 в АБ "УКРГАЗБАНК", ЄДРПОУ 35274991,**

в розмірах, порядку і в строки, встановлені Контрактом, за пенсійною схемою №1, а Фонд, в особі Адміністратора, приймає на себе зобов'язання в порядку, передбаченому чинним законодавством України надавати послуги щодо недержавного пенсійного забезпечення Учасника.

1.2. Зміст Контракту становлять умови, визначені на розсуд Сторін і погоджені ними безпосередньо в тексті Контракту, а також умови, визначені та погоджені Сторонами шляхом посилання на законодавство України, зокрема законодавство з питань недержавного пенсійного забезпечення.

1.3. Надання Сторонам додаткових прав та покладення додаткових обов'язків можливе лише шляхом укладення Сторонами додаткових угод у письмовій формі, якщо вказане прямо та у виключній формі не заборонено чинним законодавством.

2. Права та обов'язки Сторін

2.1. Вкладник має право сплачувати на користь Учасника пенсійні внески у порядку, встановленому законодавством, пенсійною схемою та Контрактом; виконувати інші умови, визначені Контрактом.

2.2. Фонд, в особі Адміністратора, зобов'язується здійснювати недержавне пенсійне забезпечення Учасника на умовах, визначених законодавством, пенсійною схемою та цим Контрактом; забезпечувати ведення персоналізованого обліку учасників Фонду; надавати Учаснику інформацію про стан його індивідуального пенсійного рахунку; дотримуватись і забезпечувати дотримання законних інтересів Вкладника (Учасника), не розголошувати інформацію про умови Контракту та розмір пенсійних коштів, які належать Учаснику, крім випадків, передбачених законодавством; виконувати і забезпечувати виконання інших обов'язків, визначених Контрактом та чинним законодавством.

2.3. Сторони дійшли згоди, що обсяг прав і обов'язків Сторін за Контрактом визначається умовами Контракту та чинним законодавством.

3. Порядок та умови здійснення пенсійних внесків

3.1. Вкладник, починаючи з дати підписання Контракту і до закінчення його дії, здійснює пенсійні внески до Фонду за наступними умовами:

- розмір пенсійних внесків визначається Вкладником самостійно на підставі власних розрахунків;
- пенсійні внески здійснюються з періодичністю, що самостійно визначається Вкладником.

3.2. Зміна розміру пенсійних внесків може відбуватися за наступних умов:

- у разі прийняття Вкладником рішення про зміну розміру пенсійних внесків;
- у разі приведення розміру пенсійних внесків у відповідність до мінімального розміру пенсійних внесків, якщо такий встановлено Радою Фонду.

Зміна порядку та умов здійснення пенсійних внесків потребує внесення змін до Контракту шляхом укладання Сторонами додаткової угоди.

3.3. Пенсійні внески сплачуються Вкладником виключно у грошовій формі.

3.4. Пенсійні внески можуть сплачуватись Вкладником в іноземній конвертованій валюті: долар США/євро у випадку, якщо Вкладник перебуває за кордонами України. Такі внески сплачуються виключно у безготівковій формі та зараховуються на індивідуальний пенсійний рахунок Учасника за наступних умов: переказ іноземної валюти надійшов із-за кордонів України; платник за переказом іноземної валюти є Вкладник; в призначенні переказу є посилання на П.І.Б. Учасника, номер та дату Контракту, номер індивідуального пенсійного рахунку. У разі надходження пенсійних внесків в іноземній валюті їх облік та їх відображення на індивідуальному пенсійному рахунку Учасника здійснюються у гривнях за офіційним обмінним курсом НБУ, що діяв на дату надходження пенсійного внеску на поточний рахунок Фонду у банку-зберігачу Фонду.

3.5. Сторони домовилися, що у разі сплати Вкладником пенсійних внесків в іноземній валюті з використанням фінансових посередників – платіжних систем, які здійснюють конвертацію платежу в національну валюту, валютою пенсійних внесків вважається гривня.

4. Пенсійні кошти

4.1. Інформація про суму накопичених пенсійних коштів, належних Учаснику, відображається на індивідуальному пенсійному рахунку Учасника, який ведеться в системі персоніфікованого обліку Адміністратора. Відображення інформації про суму пенсійного внеску, сплаченого на користь Вкладника, здійснюється Адміністратором на підставі даних виписок (виписки) про рух коштів за поточним рахунком Фонду відповідно до номера індивідуального пенсійного рахунку та номера Контракту. Номер Контракту та номер індивідуального пенсійного рахунку зазначаються в призначенні платежу.

4.2. Пенсійні кошти, що обліковуються на індивідуальному пенсійному рахунку Учасника є його власністю незалежно від чинності Контракту та використовуються виключно на цілі та в порядку, згідно із Законом. У разі припинення дії Контракту пенсійні кошти не можуть бути вилучені іншою особою. Контракт, незалежно від чинності, підтверджує право Учасника на частину в активах Фонду, що залишається після вирахування сум за всіма зобов'язаннями Фонду, передбаченими Законом України "Про державне пенсійне забезпечення".

5. Відповідальність Сторін

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання будь-якою із Сторін своїх обов'язків, встановлених Контрактом, винна Сторона відшкодовує іншій Стороні всі завдані в зв'язку з цим збитки.

5.2. Адміністратор несе відповідальність перед Учасником у разі несвоечасного перерахування його пенсійних коштів у вигляді пені, відповідно до Закону України "Про державне пенсійне забезпечення".

5.3. Сторони цим досягли домовленості, що неналежним виконанням зобов'язань Сторони визнають вчинення Стороною дій або бездіяльність, що призводять до порушення норм чинного законодавства. Не можуть бути визнані неналежним виконанням зобов'язань дії Сторони, що прямо не суперечать нормам чинного законодавства України.

5.4. Сторона звільняється від відповідальності за порушення зобов'язання, якщо вона доведе, що це порушення сталося внаслідок випадку або обставин непереборної сили.

6. Строк дії Контракту

6.1. Контракт набуває чинності з дня його підписання і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Контрактом. Дія Контракту вважається закінченою у разі: повного виконання Вкладником Фонду обов'язків за цим Контрактом та укладення Адміністратором від імені Фонду з Учасником Фонду договору про виплату пенсії на визначений строк; смерті Учасника Фонду; ліквідації Фонду в порядку, передбаченому Законом; в інших випадках, передбачених законодавством.

6.2. Контракт може бути достроково розірваний Вкладником у разі прийняття рішення про припинення власного пенсійного забезпечення.

6.3. Крім того, дія Контракту вважається припиненою якщо:

а) Протягом 1 (одного) року з дати підписання Контракту не були здійснені пенсійні внески та Вкладник не надав повідомлення про продовження строку дії Контракту.

б) Учаснику була здійснена пенсійна виплата в розмірі суми коштів, що обліковуються на індивідуальному пенсійному рахунку Учасника.

7. Порядок і умови внесення змін та розірвання Контракту

7.1. Контракт може бути змінено або розірвано на підставах і в порядку, передбаченому Статутом Фонду і чинним законодавством України.

7.2. Зміни до Контракту вносяться шляхом укладання додаткової угоди у письмовій формі та набирають чинності у відповідності з умовами такої додаткової угоди.

8. Порядок розрахунків між Фондом та Учасником Фонду у разі дострокового розірвання Контракту або ліквідації Фонду

8.1. Розрахунки між Фондом та Учасником Фонду у разі дострокового розірвання цього Контракту або ліквідації Фонду здійснюються в порядку, встановленому законодавством України і Статутом Фонду.

9. Порядок розв'язання спорів

9.1. Спори між Сторонами, що виникають в процесі виконання Контракту, вирішуються шляхом переговорів. У разі недосягнення згоди зі спірних питань, вони вирішуються в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

10. Інші умови

10.1. Контракт укладено в двох примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

10.2. При укладанні Контракту Адміністратор надає Вкладнику пам'ятку з роз'ясненнями основних положень Контракту, копію пенсійної схеми, витяг з основних положень статуту Фонду та інформацію про адміністратора, осіб, які здійснюють управління активами та зберігача Фонду яка включає їх реєстраційні, банківські реквізити та реквізити відповідних ліцензій. Отримання Вкладником зазначених документів, та ознайомлення з інформацією, зазначеною в частині другій статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг» підтверджується, одночасно з підписанням цього Контракту, власним підписом в Розділі 12 Контракту.

10.3. У разі зміни даних Вкладника (Учасника), що зазначені у п.11 та 12 цього Контракту, Вкладник (Учасник) зобов'язаний письмово повідомити про це Адміністратора, подавши заяву на зміну реквізитів та копії документів, що це підтверджують. Зміни, що стосуються прізвища, ім'я, по батькові, даних зазначених у паспорті, ідентифікаційного номеру Вкладника (Учасника), також потребують внесення змін до цього Контракту.

10.4. Підписуючи цей Контракт, Вкладник (Учасник) згідно Закону України «Про захист персональних даних» надає згоду Фонду в особі Адміністратора на обробку своїх персональних даних, а саме: прізвища, ім'я по батькові, місця

проживання, включи місце реєстрації, дату народження, інших паспортних даних (для особи віком до 16 років - дані свідоцтва про народження), даних свідоцтва про соціальне страхування, даних реєстраційного номеру його облікової картки платника податків (або ідентифікаційний номер згідно з Державним реєстром фізичних осіб - платників податків та інших обов'язкових платежів), банківських реквізитів, електронних ідентифікаційних даних (ІР-адреса, телефон, e-mail), особистого підпису та інших даних, що дають змогу ідентифікувати особу. Оброблення персональних даних здійснюється з метою забезпечення реалізації цивільних, адміністративно-правових, податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин у сфері фінансових послуг, а саме фінансових послуг з накопичувального пенсійного забезпечення; статистики або інших аналогічних цілях.

10.5. Держава не несе відповідальності за зобов'язаннями **Фонду**, а **Фонд** не несе відповідальності за зобов'язаннями держави.

11. Відомості про Учасника:

(прізвище, ім'я, по батькові)

Індивідуальний податковий номер (РНОКПП)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Громадянство _____ Дата народження ____ . ____ . ____ р. Місце народження _____

Спорідненість по відношенню до Вкладника: мати, батько, чоловік, дружина, син, дочка

Документ, що встановлює особу:

Паспорт

Серія _____ Номер _____ Орган, що його видав _____ Дата видачі _____

ID-картка

Номер _____ Орган, що видав _____ Дата видачі _____

Адреса реєстрації (поштова адреса) _____

Адреса місця проживання _____

Тел. (моб.) _____

12. Відомості про Вкладника:

(прізвище, ім'я, по батькові)

Індивідуальний податковий номер (РНОКПП)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Громадянство _____ Дата народження ____ . ____ . ____ р. Місце народження _____

Документ, що встановлює особу:

Паспорт

Серія _____ Номер _____ Орган, що його видав _____ Дата видачі _____

ID-картка

Номер _____ Орган, що видав _____ Дата видачі _____

Адреса реєстрації (поштова адреса) _____

Адреса місця проживання _____

Тел. (моб.) _____

13. Реквізити Сторін:

Відкритий недержавний пенсійний фонд
«Гарант-Пенсія», в особі Адміністратора:

Товариство з обмеженою відповідальністю
"АДМІНІСТРАТОР ПЕНСІЙНИХ ФОНДІВ "ЛІГА ПЕНСІЯ"

Місцезнаходження: 04112, м. Київ,
вул. Парково-Сирецька, будинок 23
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: 42318225
Тел.: (044) 364-99-65, +38 (050) 402- 88- 88
e-mail: office@ligapension.com

Банківські реквізити:

р/р UA603510050000026504642265322
в АТ «УКРСИБАНК», МФО банку 351005

Директор _____ Ящук М.В.
/підпис/

Вкладник:

Прізвище _____

Ім'я _____

По батькові _____

Даю згоду на обробку моїх персональних даних та відомостей, які подаю про себе, з метою реалізації цивільно-правових відносин у сфері недержавного пенсійного забезпечення, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Підтверджую отримання від Адміністратора Фонду примірника Пенсійного Контракту та додаткових матеріалів, перелік яких зазначено у п. 10.2. З їх змістом ознайомлений.

_____ /підпис/ [П.І.Б Вкладника]

« ____ » _____ 20 ____ р.